

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА – ДЕТСКИЙ САД №71»

Тел:67-63-58; 367000, Махачкала. ул. И. Казака №1

|  |
| --- |
|  |

25.01.2022г. № \_\_\_\_\_/ П

**Приказ**

**«О проведении процедуры самообследования»**

В соответствии с п.3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей смообследованию», а также с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации, подготовки отчета о результатах самообследования Учреждения

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Для проведения самообследования деятельности Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Начальная школа- детский сад №71» (далее – МБОУ№71) создать комиссию в составе 7 человек в следующем составе:

Шахбанова П.Р.– директор-председатель комиссии

Абдулаева Н.М. – зам директора по УВР- заместитель председателя комиссии

**Члены комиссии:**

Максудова Б.М. – педагог – психолог

Дибиргаджиева М.М. – учитель - логопед

Мукаилова С.Р. – председатель профсоюзного комитета

Темиржанова У.К. – воспитатель

Кадыров С.З. – председатель родительского комитета МБОУ «НШ-ДС №71»

2. Работу комиссии проводить в соответствии с Положением «О порядке подготовки и организации проведения самообследования МБОУ».

3. Для проведения самообследования использовать:

- пассивные формы (наблюдения, количественный и качественный анализ продуктов деятельности);

- активные формы (анкетирование, собеседование, тестирование).

4. Установить следующую процедуру самообследования за отчетный период:

4.1.Этапы:

1 этап - планирование и подготовка работ по самообследованию (январь 2022г.)

2 этап - организация и проведение процедуры самообследования (февраль--март 2022 г.);

3 этап- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета (апрель 2022г.);

4 этап- рассмотрение и утверждение отчета о результатах самообследования на Педагогическом совете (апрель 2022г.).

5.Ответственному за ведение сайта Абдулаева Н.М. опубликовать отчёт о результатах самообследования на официальном сайте МБОУ до 20 апреля 2022года.

6.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ

«НШ– ДС №71» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Шахбанова П.Р.

Приложение 1

План-график проведения самообследования в МБОУ «НШ-ДС 71» за 2021г.

| Мероприятие | Срок | Ответственный |
| --- | --- | --- |
| Совещание при директоре по вопросам проведения самообследования:  состав комиссии по самообследованию, обязанности председателя и членов комиссии;  формы и сроки исполнения процедур;  структура, содержание и оформление отчета | 14.01.2022 | Директор |
| Издание приказа о проведении самообследования | 28.01.2022 |
| Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в [пункте 6](https://mini.1obraz.ru/#/document/99/499028374/XA00M3G2M3/) Порядка, утвержденного [приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462](https://mini.1obraz.ru/#/document/99/499028374/):  образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса;  система управления организации;  содержание и качество подготовки учащихся;  кадровое обеспечение;  учебно-методическое обеспечение;  библиотечно-информационное обеспечение;  материально-техническая база;  внутренняя система оценки качества образования | 26.02.2022 | Заместитель директора по УВР |
| Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в [приложении 2](https://mini.1obraz.ru/#/document/99/499066471/XA00LU62M3/) к [приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324](https://mini.1obraz.ru/#/document/99/499066471/) | 25.03.2022 | Заместитель директора по УВР |
| Подготовка отчета | 12.04.2022 | Заместитель директора по УВР |
| Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета | 15.04.2022 | Председатель педагогического совета |
| Утверждение отчета директором | 20.04.2022 | Директор |
| Направление отчета учредителю | 21.04.2022 | Директор |
| Размещение отчета на официальном сайте школы | 21.04.2022 | Заместитель директора по УВР |