|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| герб1  **АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА С ВНУТРИГОРОДСКИМ ДЕЛЕНИЕМ «ГОРОД МАХАЧКАЛА»**  **МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  **«НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА – ДЕТСКИЙ САД№ 71»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Ул. И. Казака, 1 , г. Махачкала, Республика Дагестан, 367000, тел (8722) 67-63-40**  **e-mail: mkl-mdou71**[**@yandex.ru**](mailto:ege600046@yandex.ru)**ОГРН 1070562002477,ИНН 0562068455/КПП 057201001, ОКПО 25132837\_\_\_**  Утверждаю  Директор «НШ-ДС №71»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Шахбанова П.Р.  **Самообследование**  **МБОУ «Начальная школа - детский сад №71»**  **на конец 2019-2020 учебного года**  **1 полугодие 2020-2021 учебного года**    Отчет сформирован на основании следующих нормативно-правовых документов:  – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г. (ст.28 п. 3, 13, ст.29 п.3);  – Постановление Правительства Российской Федерации № 582 от 10.07.2013г. «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;  – Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 462 от 14.06.2013г. «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательных организаций»;  Приказ Минобрнауки РФ от 14.12.2017 №1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 462»,  – Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №1324 от 10.12.2013г. «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».  **Цель самообследования** – обеспечение доступности и открытости информации о деятельности образовательного учреждения.  **Задачи самообследования**: получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в учреждении; выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности; установление причин возникновения проблем и поиск путей их устранения.  Аналитическая часть  ***I. Общие сведения об образовательной организации***   |  |  | | --- | --- | | Наименование образовательной  организации | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Начальная школа - Детский сад №71  (МБОУ Школа № 71) | | Руководитель | ШахбановаПатиматРамазановна | | Адрес организации | 367000 РД, г. Махачкала, ул. И. Казака 1 | | Телефон, факс | (8722) 67-63-40; 67-63-58 | | Адрес электронной почты | [mkl-mdou71@yandex.ru](mailto:mkl-mdou71@yandex.ruСайт) | | Учредитель | Муниципальное образование городской округ «город Махачкала» Администрация города Махачкалы | | Дата создания | 01.04.1982 год | | Лицензия | №9156 от 16.04.2018гсрок действия: бессрочно | | Свидетельство о государственной аккредитации | От 19 .08.2016 № 6447, серия 05А01 № 0001357; срок действия: 25.06. 2025г. |   МБОУ № 71 (далее – Школа) расположена на удаленном расстоянии от трассы и торговых точек.  Большинство семей, обучающихся проживают в домах типовой застройки: 64 процента − рядом со Школой, остальные − в близлежащих территориях, несколько семей в поселках «Семендер» и «Красноармейск» (родители детей являются работниками МБОУ №71, а также дети окончившие дошкольное обучение в МБОУ №71, имеющие прерогативное право на зачисление).  Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательной программы начального общего, образования. Также Школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей.  ***II. Оценка системы управления организацией***  Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.  Органы управления, действующие в Школе   |  |  | | --- | --- | | Наименование органа | Функции | | Директор | Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой | | Управляющий совет | Рассматривает вопросы:  развития образовательной организации;  финансово-хозяйственной деятельности;  материально-технического обеспечения | | Педагогический совет | Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы:  развития образовательных услуг;  регламентации образовательных отношений;  разработки образовательных программ;  выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;  материально-технического обеспечения образовательного процесса;  аттестации, повышения квалификации педагогических работников;  координации деятельности методических объединений | | Общее собрание работников | Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:  участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;  принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;  разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;  вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы |   Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано методическое объединение педагогов начального образования.  В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Совет родителей.  По итогам 2019 года система управления Школой оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.  ***III. Оценка образовательной деятельности***  Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с  [Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ](https://mini.1obraz.ru/#/document/99/902389617/)  «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего образования,  [СанПиН 2.4.2.2821-10](https://mini.1obraz.ru/#/document/99/902256369/)  «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы, годовые календарные графики, расписанием занятий.  Учебный план 1–4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация  [ФГОС НОО](https://mini.1obraz.ru/#/document/99/902180656/)).  ***Воспитательная работа\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\****  Управление процессом развития личности ребенка происходит с привлечением всех участников образовательного процесса. Для учащихся это прежде всего - формирование коммуникативных навыков, самореализация, формирование «Я – концепции». Для родителей особенно важным является научение социальным навыкам и адаптация к социуму(особенно 1 класс). Для школы - включенность класса в воспитательную систему школы в качестве её компонента.  В 2020 году Школа провела работу по профилактике ДТП, работу антитеррористической и коррупционной направленности, формированию здорового образа жизни и воспитанию законопослушного поведения обучающихся. Мероприятия проводились с участием обучающихся, без родителей из-за эпидимиологической обстановки.  Проведены обучающие семинары для родителей «Мой ребенок – первоклассник». Проводилась систематическая работа с родителями по разъяснению уголовной и административной ответственности за правонарушения, беседы и уроки по обучению финансовой грамотности. Был проведен «Месячник экологии», « Месячник безопасность дорожного движения», школьный тур спортивных соревнований « Президентские состязания», в течении всего года ведется работа по теме « 100 летие образования ДАССР». Были определены приоритетные воспитательные задачи по формированию творческой личности учащихся, обладающей интеллектуальной, этической культурой. Способствование воспитанию трудолюбивой и любознательной личности ребенка, знающего историю и традиции своего края и уважающего живущих рядом людей.  Создание условий для общения и совместной деятельности старшего поколения с младшим, помощь окружающим людям. Интеллектуальное развитие школьников, организация их познавательной деятельности, развитие любознательности учащихся.  Сплочение классного коллектива, удовлетворение досуговых потребностей учащихся. Выработка готовности к самостоятельной жизни и труду, подготовка к активной деятельности в разных сферах. Развитие навыков поискового мышления. Формирование экологической культуры. Воспитание у детей патриотических чувств гражданина России. Укрепление здоровья учащихся, валеологическое воспитание, физическое развитие и совершенствование.  **Были организованы:**  - классные часы «Правила пребывания в школе в период распрастранения новой коронавирусной инфекции», « День Единства народов Дагестана», « Соблюдение дополнительных мер по обеспечению безопасности детей в ОО», « Мой любимый учитель», « Урок мужества», « Урок здоровья», « День единства народов России», « Мы против насилия и жестокости»», « День матери», « Опасные ситуации в доме», « День героев отечества», « Безопасность в сети интернет», « Правила безопасного поведения в период новогодних каникул», « Дагестан мой край родной»,  « 100 летие образования ДАССР», « ЗОЖ», « Мужество и честь», « Афганистан -наша память и боль», « Мы за раздельный сбор мусора»,» День космонавтики», « Безопасность дорожного движения» и т.д.  - Единый день безопасности ДТП;  - Всероссийский День здоровья;  - беседы на антинаркотические, антитеррористические, антикоррупционные темы с использованием ИКТ-технологий;  - книжная выставка «Дагеста- мой край родной»,  - открытые занятия: «День знаний», «Я гражданин», «Финансовая грамотность»,  «День толерантности»;  - конкурсы рисунков и поделок: «Мой Дагестан», «ЗОЖ», «8 марта», «23 февраля», «Спасибо деду за победу», «Новогодний праздник», « Мой любимый учитель», « Среди сверкающих вершин»  (100 летие образования ДАССР).  ***Дополнительное образование***  Выбор кружков осуществлен на основании опроса обучающихся и родителей, который провели в сентябре 2020 года. В школе организованы следующие кружки(бесплатные).  - «Юный эколог»;  - «Юный краевед»;  - «Эрудит»;  - «Светофор»;  - «Юный следопыт»;  -« Проворные ножки»..  ***IV. Содержание и качество подготовки***  ***Статистика показателей за 2019–2020 и 2020-2021 годы***   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | № п/п | Параметры статистики | на конец 2019–2020  учебного года | На конец 1 полугодия  2020 -2021 учебного года | | 1 | Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе: | *163* | *167* | | – начальная школа | *163* | *167* | | 2 | Количество учеников, оставленных на повторное обучение: |  |  | | – начальная школа | 0 | 0 |   Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется.  Профильного и углубленного обучения в Школе нет. Обучающихся с ОВЗ нет, инвалидностью в 2020 году в Школе нет.  ***Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний***  ***Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» на конец 2019-2020 учебного года***   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Классы | Всего  обуч-ся | Из них успевают | | Окончили год | | Окончили год | | Не успевают | | | | Переведены  условно | | | Всего | | Из них н/а | | | Кол-во | % | С  отметками «4» и «5» | % | С отметками «5» | % | Кол-во | % | Кол-во | % | Кол-во | % | | 2 | 58 | 58 | 100 | 31 | 53.45 | 18 | 31 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 3 | 26 | 26 | 100 | 15 | 57.49 | 4 | 15,3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 4 | 33 | 33 | 100 | 23 | 69,70 | 9 | 27,2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | Итого | 117 | 117 | 100 | 69 | 58.97 | 31 | 26.2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |   ***Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний***  ***Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» за 1 полугодие 2020-21 учебного  года.***   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Классы | Всего  обуч-ся | Из них успевают | | Окончили год | | Окончили год | | Не успевают | | | | Переведены  условно | | | Всего | | Из них н/а | | | Кол-во | % | С  отметками «4» и «5» | % | С отметками «5» | % | Кол-во | % | Кол-во | % | Кол-во | % | | 2 | 46 | 46 | 100 | 25 | 54.3 | 11 |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 3 | 53 | 53 | 100 | 28 | 52.8 | 11 |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 4 | 24 | 24 | 100 | 14 | 69,70 | 4 |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | Итого | 123 | 123 | 100 | 67 | 58.33 | 26 |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |   Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» на конец 2019-2020 учебного года с результатами освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость»за 1 полугодие в 2020-21 учебного года, то можно отметить, что процент учащихся, на «4» и «5», вырос.  ***V. Оценка функционирования внутренней оценки качества образования***  В Школе утверждено  [положение о внутренней системе оценки качества образования](https://mini.1obraz.ru/#/document/118/30289/). По результатам анкетирования 2020 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены качеством образования в Школе, – 98 процента, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, – 100 процентов.  *VI. Оценка кадрового обеспечения*  На период самообследования в Школе работают 14 педагогов, из них 2 – совместителя. В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.  Основные принципы кадровой политики направлены:  - на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;  - создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;  - повышения уровня квалификации персонала.  Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:  - образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;  - кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по [повышению квалификации педагогов](https://mini.1obraz.ru/#/document/16/4019/).  По итогам 2020 года Школа готова перейти на применение профессиональных стандартов. Из 14 педагогических работников Школы , 2 педагога имеют высшую котегорию,2 первую котегорию.  *VII. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения*  Общая характеристика:  - объем библиотечного фонда – 3951 единица;  - книгообеспеченность – 100 процентов;  - обращаемость – 2434 единиц в год;  - объем учебного фонда – 3851единица.  Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного, местного бюджетов.  ***Состав фонда и его использование:***   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | № | Вид литературы | Количество единицв фонде | Сколько экземпляров выдавалось за год | | 1 | Учебная | 3851 | 2434 | | 2 | Педагогическая | 0 | 0 | | 3 | Художественная | 100 | 82 | | 4 | Справочная | 0 | 0 | | 5 | Естественно-научная | 0 | 0 | | 6 | Техническая | 0 | 0 |   Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный  [приказом Минпросвещения России от 28.12.2018 № 345](https://mini.1obraz.ru/#/document/97/476512/).  В библиотеке имеются компьютер, ксерокс, принтер (презентации, дидактические материалы) – 50. Средний уровень посещаемости библиотеки – 2 человек в день.  Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Отсутствует финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.  ***VI!! Оценка материально-технической базы***  Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В Школе оборудованы 5 классов, в каждый из них оснащен современной мультимедийной техникой, в том числе:  - компьютер;  - принтер;  - интерактивная доска (в 3 классах);  - проектор (в 3 классах)  Асфальтированная площадка для игр на территории Школы, разметки для проведения физкультурных занятий и занятий по профилактике ДТП, яма с песком для прыжков в длину, разметки для метания в цель, расчерчена площадка для игр, в наличии и другие спортивные атрибуты.  ***Результаты анализа показателей деятельности организации***  ***На конец 2019-2020 учебного года.***   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Показатели | Единица измерения | Количество | | Образовательная деятельность | | | | Общая численность учащихся | человек | 163 | | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | человек | 163 | | Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся | человек | 75 | | Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся | человек | 45 | | Численность (удельный вес) учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе: | человек |  | | − регионального уровня | 0 | | − федерального уровня | 43 | | − международного уровня | 0 | | Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся | человек | 0 | | Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся | человек | 0 | | Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся | человек | 0 | | Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся | человек | 0 | | Общая численность педработников, в том числе количество педработников: | человек | 14 | | − с высшим образованием | 12 | | − высшим педагогическим образованием | 12 | | Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе: | человек | 4 | | − с высшей | 2 | | − первой | 2 | | Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем: | человек |  | | − до 5 лет | 1 | | − больше 30 лет | 3 | | Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте: | человек |  | | − до 30 лет | 1 | | − от 55 лет | 2 | | Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников | человек | 14 | | Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников | человек | 5 | | *Инфраструктура* | | | | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | единиц | 0 | | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося | единиц | 10 | | Наличие в школе системы электронного документооборота | да/нет | да | | Наличие в школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней: | да/нет | да | | − рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке | 0 | | − медиатеки | да | | − средств сканирования и распознавания текста | да | | − выхода в интернет с библиотечных компьютеров | нет | | − системы контроля распечатки материалов | да | | Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося | кв. м | 2 |   Анализ  показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям  [СанПиН 2.4.2.2821-10](https://mini.1obraz.ru/#/document/99/902256369/)  «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» и позволяет  реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС начального общего образования.  Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| герб1  **АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА С ВНУТРИГОРОДСКИМ ДЕЛЕНИЕМ «ГОРОД МАХАЧКАЛА»**  **МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  **«НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА – ДЕТСКИЙ САД№ 71»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Ул. И. Казака, 1 , г. Махачкала, Республика Дагестан, 367000, тел (8722) 67-63-40**  **e-mail: mkl-mdou71**[**@yandex.ru**](mailto:ege600046@yandex.ru)**ОГРН 1070562002477,ИНН 0562068455/КПП 057201001, ОКПО 25132837\_\_\_**  Утверждаю  Директор «НШ-ДС №71»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Шахбанова П.Р.  **Самообследование**  **МБОУ «Начальная школа - детский сад №71»**  **за 2019-2020уч. год**    Отчет сформирован на основании следующих нормативно-правовых документов:  – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г. (ст.28 п. 3, 13, ст.29 п.3);  – Постановление Правительства Российской Федерации № 582 от 10.07.2013г. «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;  – Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 462 от 14.06.2013г. «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательных организаций»;  Приказ Минобрнауки РФ от 14.12.2017 №1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 462»,  – Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №1324 от 10.12.2013г. «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».  **Цель самообследования** – обеспечение доступности и открытости информации о деятельности образовательного учреждения.  **Задачи самообследования**: получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в учреждении; выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности; установление причин возникновения проблем и поиск путей их устранения.  Аналитическая часть  ***I. Общие сведения об образовательной организации***   |  |  | | --- | --- | | Наименование образовательной  организации | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Начальная школа - Детский сад №71  (МБОУ Школа № 71) | | Руководитель | ШахбановаПатиматРамазановна | | Адрес организации | 367000 РД, г. Махачкала, ул. И. Казака 1 | | Телефон, факс | (8722) 67-63-40; 67-63-58 | | Адрес электронной почты | [mkl-mdou71@yandex.ru](mailto:mkl-mdou71@yandex.ruСайт) | | Учредитель | Муниципальное образование городской округ «город Махачкала» Администрация города Махачкалы | | Дата создания | 01.04.1982 год | | Лицензия | №9156 от 16.04.2018гсрок действия: бессрочно | | Свидетельство о государственной аккредитации | От 19 .08.2016 № 6447, серия 05А01 № 0001357; срок действия: 25.06. 2025г. |   МБОУ № 71 (далее – Школа) расположена на удаленном расстоянии от трассы и торговых точек.  Большинство семей, обучающихся проживают в домах типовой застройки: 64 процента − рядом со Школой, остальные − в близлежащих территориях, несколько семей в поселках «Семендер» и «Красноармейск» (родители детей являются работниками МБОУ №71, а также дети окончившие дошкольное обучение в МБОУ №71, имеющие прерогативное право на зачисление).  Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательной программы начального общего, образования. Также Школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей.  ***II. Оценка системы управления организацией***  Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.  Органы управления, действующие в Школе   |  |  | | --- | --- | | Наименование органа | Функции | | Директор | Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой | | Управляющий совет | Рассматривает вопросы:  развития образовательной организации;  финансово-хозяйственной деятельности;  материально-технического обеспечения | | Педагогический совет | Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы:  развития образовательных услуг;  регламентации образовательных отношений;  разработки образовательных программ;  выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;  материально-технического обеспечения образовательного процесса;  аттестации, повышения квалификации педагогических работников;  координации деятельности методических объединений | | Общее собрание работников | Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:  участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;  принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;  разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;  вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы |   Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано методическое объединение педагогов начального образования.  В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Совет родителей.  По итогам 2019 года система управления Школой оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.  ***III. Оценка образовательной деятельности***  Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с  [Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ](https://mini.1obraz.ru/#/document/99/902389617/)  «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего образования,  [СанПиН 2.4.2.2821-10](https://mini.1obraz.ru/#/document/99/902256369/)  «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы, годовые календарные графики, расписанием занятий.  Учебный план 1–4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация  [ФГОС НОО](https://mini.1obraz.ru/#/document/99/902180656/)).  ***Воспитательная работа\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\****  Управление процессом развития личности ребенка происходит с привлечением всех участников образовательного процесса. Для учащихся это прежде всего - формирование коммуникативных навыков, самореализация, формирование «Я – концепции». Для родителей особенно важным является научение социальным навыкам и адаптация к социуму(особенно 1 класс). Для школы - включенность класса в воспитательную систему школы в качестве её компонента.  В 2020 году Школа провела работу по профилактике ДТП, работу антитеррористической и коррупционной направленности, формированию здорового образа жизни и воспитанию законопослушного поведения обучающихся. Мероприятия проводились с участием обучающихся, без родителей из-за эпидимиологической обстановки.  Проведены обучающие семинары для родителей «Мой ребенок – первоклассник». Проводилась систематическая работа с родителями по разъяснению уголовной и административной ответственности за правонарушения, беседы и уроки по обучению финансовой грамотности. Был проведен «Месячник экологии», « Месячник безопасность дорожного движения», школьный тур спортивных соревнований « Президентские состязания», в течении всего года ведется работа по теме « 100 летие образования ДАССР». Были определены приоритетные воспитательные задачи по формированию творческой личности учащихся, обладающей интеллектуальной, этической культурой. Способствование воспитанию трудолюбивой и любознательной личности ребенка, знающего историю и традиции своего края и уважающего живущих рядом людей.  Создание условий для общения и совместной деятельности старшего поколения с младшим, помощь окружающим людям. Интеллектуальное развитие школьников, организация их познавательной деятельности, развитие любознательности учащихся.  Сплочение классного коллектива, удовлетворение досуговых потребностей учащихся. Выработка готовности к самостоятельной жизни и труду, подготовка к активной деятельности в разных сферах. Развитие навыков поискового мышления. Формирование экологической культуры. Воспитание у детей патриотических чувств гражданина России. Укрепление здоровья учащихся, валеологическое воспитание, физическое развитие и совершенствование.  **Были организованы:**  - классные часы «Правила пребывания в школе в период распрастранения новой коронавирусной инфекции», « День Единства народов Дагестана», « Соблюдение дополнительных мер по обеспечению безопасности детей в ОО», « Мой любимый учитель», « Урок мужества», « Урок здоровья», « День единства народов России», « Мы против насилия и жестокости»», « День матери», « Опасные ситуации в доме», « День героев отечества», « Безопасность в сети интернет», « Правила безопасного поведения в период новогодних каникул», « Дагестан мой край родной»,  « 100 летие образования ДАССР», « ЗОЖ», « Мужество и честь», « Афганистан -наша память и боль», « Мы за раздельный сбор мусора»,» День космонавтики», « Безопасность дорожного движения» и т.д.  - Единый день безопасности ДТП;  - Всероссийский День здоровья;  - беседы на антинаркотические, антитеррористические, антикоррупционные темы с использованием ИКТ-технологий;  - книжная выставка «Дагеста- мой край родной»,  - открытые занятия: «День знаний», «Я гражданин», «Финансовая грамотность»,  «День толерантности»;  - конкурсы рисунков и поделок: «Мой Дагестан», «ЗОЖ», «8 марта», «23 февраля», «Спасибо деду за победу», «Новогодний праздник», « Мой любимый учитель», « Среди сверкающих вершин»  (100 летие образования ДАССР).  ***Дополнительное образование***  Выбор кружков осуществлен на основании опроса обучающихся и родителей, который провели в сентябре 2020 года. В школе организованы следующие кружки(бесплатные).  - «Юный эколог»;  - «Юный краевед»;  - «Эрудит»;  - «Светофор»;  - «Юный следопыт»;  -« Проворные ножки»..  ***IV. Содержание и качество подготовки***  ***Статистика показателей за 2019–2020 и 2020-2021 годы***   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | № п/п | Параметры статистики | 2019–2020  учебный год | На конец 2020 года | | 1 | Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе: | *163* | *167* | | – начальная школа | *163* | *167* | | 2 | Количество учеников, оставленных на повторное обучение: |  |  | | – начальная школа | 0 | 0 |   Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется.  Профильного и углубленного обучения в Школе нет. Обучающихся с ОВЗ нет, инвалидностью в 2019 году в Школе нет.  ***Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний***  ***Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» на конец 2019-2020 учебного года***   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Классы | Всего  обуч-ся | Из них успевают | | Окончили год | | Окончили год | | Не успевают | | | | Переведены  условно | | | Всего | | Из них н/а | | | Кол-во | % | С  отметками «4» и «5» | % | С отметками «5» | % | Кол-во | % | Кол-во | % | Кол-во | % | | 2 | 58 | 58 | 100 | 31 | 53.45 | 18 | 31 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 3 | 26 | 26 | 100 | 15 | 57.49 | 4 | 15,3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 4 | 33 | 33 | 100 | 23 | 69,70 | 9 | 27,2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | Итого | 117 | 117 | 100 | 69 | 58.97 | 31 | 26.2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |   ***Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний***  ***Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» за 1 полугодие 2020-21 учебного  года.***   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Классы | Всего  обуч-ся | Из них успевают | | Окончили год | | Окончили год | | Не успевают | | | | Переведены  условно | | | Всего | | Из них н/а | | | Кол-во | % | С  отметками «4» и «5» | % | С отметками «5» | % | Кол-во | % | Кол-во | % | Кол-во | % | | 2 | 46 | 46 | 100 | 25 | 54.3 | 11 |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 3 | 53 | 53 | 100 | 28 | 52.8 | 11 |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 4 | 24 | 24 | 100 | 14 | 69,70 | 4 |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | Итого | 123 | 123 | 100 | 67 | 58.33 | 26 |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |   Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» на конец 2019-20 учебного года с результатами освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость»за 1 полугодие в 2020-21 учебного года, то можно отметить, что процент учащихся, на «4» и «5», вырос.  ***V. Оценка функционирования внутренней оценки качества образования***  В Школе утверждено  [положение о внутренней системе оценки качества образования](https://mini.1obraz.ru/#/document/118/30289/). По результатам анкетирования 2020 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены качеством образования в Школе, – 98 процента, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, – 100 процентов.  *VI. Оценка кадрового обеспечения*  На период самообследования в Школе работают 14 педагогов, из них 2 – совместителя. В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.  Основные принципы кадровой политики направлены:  - на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;  - создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;  - повышения уровня квалификации персонала.  Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:  - образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;  - кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по [повышению квалификации педагогов](https://mini.1obraz.ru/#/document/16/4019/).  По итогам 2020 года Школа готова перейти на применение профессиональных стандартов. Из 14 педагогических работников Школы , 2 педагога имеют высшую котегорию,2 первую котегорию.  *VII. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения*  Общая характеристика:  - объем библиотечного фонда – 3951 единица;  - книгообеспеченность – 100 процентов;  - обращаемость – 2434 единиц в год;  - объем учебного фонда – 3851единица.  Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного, местного бюджетов.  ***Состав фонда и его использование:***   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | № | Вид литературы | Количество единицв фонде | Сколько экземпляров выдавалось за год | | 1 | Учебная | 3851 | 2434 | | 2 | Педагогическая | 0 | 0 | | 3 | Художественная | 100 | 82 | | 4 | Справочная | 0 | 0 | | 5 | Естественно-научная | 0 | 0 | | 6 | Техническая | 0 | 0 |   Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный  [приказом Минпросвещения России от 28.12.2018 № 345](https://mini.1obraz.ru/#/document/97/476512/).  В библиотеке имеются компьютер, ксерокс, принтер (презентации, дидактические материалы) – 50. Средний уровень посещаемости библиотеки – 2 человек в день.  Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Отсутствует финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.  ***VI!! Оценка материально-технической базы***  Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В Школе оборудованы 5 классов, в каждый из них оснащен современной мультимедийной техникой, в том числе:  - компьютер;  - принтер;  - интерактивная доска (в 3 классах);  - проектор (в 3 классах)  Асфальтированная площадка для игр на территории Школы, разметки для проведения физкультурных занятий и занятий по профилактике ДТП, яма с песком для прыжков в длину, разметки для метания в цель, расчерчена площадка для игр, в наличии и другие спортивные атрибуты.  ***Результаты анализа показателей деятельности организации***  ***На конец 2019-2020 учебного года.***   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Показатели | Единица измерения | Количество | | Образовательная деятельность | | | | Общая численность учащихся | человек | 163 | | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | человек | 163 | | Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся | человек | 75 | | Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся | человек | 45 | | Численность (удельный вес) учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе: | человек |  | | − регионального уровня | 0 | | − федерального уровня | 43 | | − международного уровня | 0 | | Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся | человек | 0 | | Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся | человек | 0 | | Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся | человек | 0 | | Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся | человек | 0 | | Общая численность педработников, в том числе количество педработников: | человек | 14 | | − с высшим образованием | 12 | | − высшим педагогическим образованием | 12 | | Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе: | человек | 4 | | − с высшей | 2 | | − первой | 2 | | Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем: | человек |  | | − до 5 лет | 1 | | − больше 30 лет | 3 | | Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте: | человек |  | | − до 30 лет | 1 | | − от 55 лет | 2 | | Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников | человек | 14 | | Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников | человек | 5 | | *Инфраструктура* | | | | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | единиц | 0 | | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося | единиц | 10 | | Наличие в школе системы электронного документооборота | да/нет | да | | Наличие в школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней: | да/нет | да | | − рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке | 0 | | − медиатеки | да | | − средств сканирования и распознавания текста | да | | − выхода в интернет с библиотечных компьютеров | нет | | − системы контроля распечатки материалов | да | | Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося | кв. м | 2 |   Анализ  показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям  [СанПиН 2.4.2.2821-10](https://mini.1obraz.ru/#/document/99/902256369/)  «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» и позволяет  реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС начального общего образования.  Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **герб1**  **АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА С ВНУТРИГОРОДСКИМ ДЕЛЕНИЕМ «ГОРОД МАХАЧКАЛА»**  **МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  **«НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА – ДЕТСКИЙ САД№ 71»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ул. И. Казака, 1 , г. Махачкала, Республика Дагестан, 367000, тел (8722) 67-63-40**  **e-mail: mkl-mdou71**[**@yandex.ru**](mailto:ege600046@yandex.ru)**ОГРН 1070562002477,ИНН 0562068455/КПП 057201001, ОКПО 25132837\_\_\_**  **Утверждаю**  **Директор «НШ-ДС №71»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Шахбанова П.Р.**  **Самообследование**  **МБОУ «Начальная школа - детский сад №71»**  **на конец 2019-2020учебного года**  **1 полугодие 2020-2021 учебного года**  **Отчет сформирован на основании следующих нормативно-правовых документов:**  **– Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г. (ст.28 п. 3, 13, ст.29 п.3);**  **– Постановление Правительства Российской Федерации № 582 от 10.07.2013г. «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;**  **– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 462 от 14.06.2013г. «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательных организаций»;**  **Приказ Минобрнауки РФ от 14.12.2017 №1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 462»,**  **– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №1324 от 10.12.2013г. «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».**  **Цель самообследования – обеспечение доступности и открытости информации о деятельности образовательного учреждения.**  **Задачи самообследования: получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в учреждении; выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности; установление причин возникновения проблем и поиск путей их устранения.**  **Аналитическая часть**  ***I. Общие сведения об образовательной организации***   |  |  | | --- | --- | | **Наименование образовательной**  **организации** | **Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Начальная школа - Детский сад №71**  **(МБОУ Школа № 71)** | | **Руководитель** | **ШахбановаПатиматРамазановна** | | **Адрес организации** | **367000 РД, г. Махачкала, ул. И. Казака 1** | | **Телефон, факс** | **(8722) 67-63-40; 67-63-58** | | **Адрес электронной почты** | [**mkl-mdou71@yandex.ru**](mailto:mkl-mdou71@yandex.ruСайт) | | **Учредитель** | **Муниципальное образование городской округ «город Махачкала» Администрация города Махачкалы** | | **Дата создания** | **01.04.1982 год** | | **Лицензия** | **№9156 от 16.04.2018гсрок действия: бессрочно** | | **Свидетельство о государственной аккредитации** | **От 19 .08.2016 № 6447, серия 05А01 № 0001357; срок действия: 25.06. 2025г.** |   **МБОУ № 71 (далее – Школа) расположена на удаленном расстоянии от трассы и торговых точек.**  **Большинство семей, обучающихся проживают в домах типовой застройки: 64 процента − рядом со Школой, остальные − в близлежащих территориях, несколько семей в поселках «Семендер» и «Красноармейск» (родители детей являются работниками МБОУ №71,**  **а также дети окончившие дошкольное обучение в МБОУ №71, имеющие прерогативное право на зачисление).**  **Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательной программы начального общего, образования. Также Школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей.**  ***II. Оценка системы управления организацией***  **Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.**  **Органы управления, действующие в Школе**   |  |  | | --- | --- | | **Наименование органа** | **Функции** | | **Директор** | **Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой** | | **Управляющий совет** | **Рассматривает вопросы:**  **развития образовательной организации;**  **финансово-хозяйственной деятельности;**  **материально-технического обеспечения** | | **Педагогический совет** | **Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы:**  **развития образовательных услуг;**  **регламентации образовательных отношений;**  **разработки образовательных программ;**  **выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;**  **материально-технического обеспечения образовательного процесса;**  **аттестации, повышения квалификации педагогических работников;**  **координации деятельности методических объединений** | | **Общее собрание работников** | **Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:**  **участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;**  **принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;**  **разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;**  **вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы** |   **Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано методическое объединение педагогов начального образования.**  **В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Совет родителей.**  **По итогам 2019 года и 1 полугодие 2020 г. система управления Школой оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.**  ***III. Оценка образовательной деятельности***  **Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с**[**Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ**](https://mini.1obraz.ru/#/document/99/902389617/)**«Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего образования,**[**СанПиН 2.4.2.2821-10**](https://mini.1obraz.ru/#/document/99/902256369/)**«Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы, годовые календарные графики, расписанием занятий.**  **Учебный план 1–4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация**[**ФГОС НОО**](https://mini.1obraz.ru/#/document/99/902180656/)**).**  ***Воспитательная работа\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\****  **Управление процессом развития личности ребенка происходит с привлечением всех участников образовательного процесса. Для учащихся это прежде всего - формирование коммуникативных навыков, самореализация, формирование «Я – концепции». Для родителей особенно важным является учение социальным навыкам и адаптация к социуму(особенно 1 класс). Для школы - включенность класса в воспитательную систему школы в качестве её компонента.**  **В 2019-2020 учебном году ,в 4 четверти (Апрель,май) в МБОУ « Начальная школа-детский сад №71» было ведено дистанционное обучения из-за короновирусной инфекции, следуя приказу Министерства Образования и Науки, рекомендациям САНиПИН.**  **Дистанционное образование (от лат. distantia - расстояние) международный термин, иногда трактуемый как “образование на расстоянии”. Обозначает целенаправленное и методически организованное руководство учебно-познавательной деятельностью и развитием лиц, находящихся в отдалении от образовательного учреждения. Дистанционное обучение – новая для нас, учителей, форма обучения. А если это новая, самостоятельная система, то и относиться к ней необходимо соответственно, изучать ее специфические особенности для эффективной работы в учебном процессе.**  **В МБОУ «Начальная школа – детский сад №71» на конец 2019-2020 учебного года 163 ученика. Все 163 ученика были охвачены дистанционным обучением.**  **Во время дистанционного обучения мы работали на базе образовательной онлайн-платформы uchi.ru и мессенджера WhatsApp. Учителя также использовали телекоммуникационную технологию интерактивного взаимодействия – видеоконференцсвязь (ВКС).**  **Все дети были максимально вовлечены в образовательный процесс, ежедневно находились на связи с учителями при проведении уроков.**  **Во время дистанционного обучения все занятия проводились согласно годовому учебному плану, строго по расписанию.**  **Все темы согласно годовому учебному плану были охвачены.**  **Также проводились ВКС –совещания**  **при директоре Шахбановой П.Р. и завуче Мукаиловой С.Р.**  **Видеоконференцсвязь предоставила возможности:**  **- общения в реальном режиме времени,**  **- интерактивного обмена информацией.**  **Основным достоинствомвидеоконференцсвязи была возможность видеть своих собеседников на экране и в интерактивном режиме общаться сними.**  **В процессе обсуждения различныхвопросов по видеоконференцсвязи, основным преимуществом, была значительно возрастающая скоростьобщения с педагогами, находящимися в различных частях города. Как следствие, увеличиваетсяэффективность от работы образовательного учреждения в целом.**  **Достижения учащихся**  **Главным показателем качества образования является успешность, конкурентоспособность ученика, его уверенность в своих знаниях, компетентность в различных областях знаний. Всё это особенно ярко проявляется в различных конкурсах, олимпиадах.**  **Учащиеся МБОУ «Начальная школа – детский сад №71» во время дистанционного обучения участвовали в различных олимпиадах и образовательных мероприятияхонлайн-платформы uchi.ru.**  **Во время дистанционного обучения все педагоги в МБОУ «Начальная школа – детский сад №71» самообучались и проходили вебинары. Каждый педагог прошел более 10 вебинаров.**  **Каждый учитель со своим классом получил**  **дополнительные грамоты за сплоченную работу и**  **достижение цели в образовательных марафонах и**  **дипломы за успешное прохождение базовых онлайн-курсов**  **В нашей школе воспитательный процесс включает в себя духовно-нравственное, эстетическое и патриотическое воспитание.**  **Планирование воспитательной деятельности в школе осуществляется в виде ключевых комплексных дел, школьных праздников. В общешкольных мероприятиях участвуют все классные коллективы.**  **В условиях политической и экономической нестабильности, обострения национальных отношений, утраты духовности исключительно важной становится стабилизирующая роль школы как гаранта гражданского мира и общественной нравственности. Процесс гуманизации общества потребовал от каждого человека устойчивой и ясной жизненной позиции, духовного развития и способности к анализу и оценке всего происходящего.**  **Духовные ценности, на формирование которых направлена воспитательная деятельность педагогов, раскрываются в системе таких нравственных представлений, как:**   * **Патриотизм (любовь к России, к своим народным традициям),** * **Семья (взаимоуважение, забота о старших и младших),** * **Природа (красота родной природы, охрана природы),** * **Личностные качества (доброта, сочувствие, честность).**   **Вся работа во время дистанционного обучения оснащена на нашей страничке в Instagram mbou\_71\_mkala, сайт школы dag-nachal.tvoysadik.ru**  **В 2020 году Школа провела работу по профилактике ДТП, работу антитеррористической и коррупционной направленности, формированию здорового образа жизни и воспитанию законопослушного поведения обучающихся. Мероприятия проводились с участием обучающихся, без родителей из-за эпидемиологической обстановки.**  **Проведены обучающие семинары для родителей «Мой ребенок – первоклассник». Проводилась систематическая работа с родителями по разъяснению уголовной и административной ответственности за правонарушения, беседы и уроки по обучению финансовой грамотности. Был проведен «Месячник экологии», « Месячник безопасность дорожного движения», школьный тур спортивных соревнований « Президентские состязания», в течении всего года ведется работа по теме « 100 летие образования ДАССР». Были определены приоритетные воспитательные задачи по формированию творческой личности учащихся, обладающей интеллектуальной, этической культурой. Способствование воспитанию трудолюбивой и любознательной личности ребенка, знающего историю и традиции своего края и уважающего живущих рядом людей.**  **Создание условий для общения и совместной деятельности старшего поколения с младшим, помощь окружающим людям. Интеллектуальное развитие школьников, организация их познавательной деятельности, развитие любознательности учащихся.**  **Сплочение классного коллектива, удовлетворение досуговых потребностей учащихся. Выработка готовности к самостоятельной жизни и труду, подготовка к активной деятельности в разных сферах. Развитие навыков поискового мышления. Формирование экологической культуры. Воспитание у детей патриотических чувств гражданина России. Укрепление здоровья учащихся, валеологическое воспитание, физическое развитие и совершенствование.**  **Были организованы:**  **- классные часы «Правила пребывания в школе в период распространение новой коронавирусной инфекции», « День Единства народов Дагестана», « Соблюдение дополнительных мер по обеспечению безопасности детей в ОО», « Мой любимый учитель», « Урок мужества», « Урок здоровья», « День единства народов России», « Мы против насилия и жестокости»», « День матери», « Опасные ситуации в доме», « День героев отечества», « Безопасность в сети интернет», « Правила безопасного поведения в период новогодних каникул», « Дагестан мой край родной»,**  **« 100 летие образования ДАССР», « ЗОЖ», « Мужество и честь», « Афганистан -наша память и боль», « Мы за раздельный сбор мусора»,» День космонавтики», « Безопасность дорожного движения» и т.д.**  **- Единый день безопасности ДТП;**  **- Всероссийский День здоровья;**  **- беседы на антинаркотические, антитеррористические, антикоррупционные темы с использованием ИКТ-технологий;**  **- книжная выставка «Дагестан - мой край родной»,**  **- открытые занятия: «День знаний», «Я гражданин», «Финансовая грамотность»,**  **«День толерантности»;**  **- конкурсы рисунков и поделок: «Мой Дагестан», «ЗОЖ», «8 марта», «23 февраля», «Спасибо деду за победу», «Новогодний праздник», « Мой любимый учитель», « Среди сверкающих вершин»**  **(100 летие образования ДАССР).**  ***Дополнительное образование***  **Выбор кружков осуществлен на основании опроса обучающихся и родителей, который провели в сентябре 2020 года. В школе организованы следующие кружки(бесплатные).**  **- «Юный эколог»;**  **- «Юный краевед»;**  **- «Эрудит»;**  **- «Светофор»;**  **- «Юный следопыт»;-« Проворные ножки»**  ***IV. Содержание и качество подготовки***  ***Статистика показателей на конец 2019–2020 и 1 полугодие 2020-2021 годы***   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Параметры статистики** | **на конец 2019–2020**  **учебного года** | **На конец 1 полугодия 2020-2021 учебного года года** | | **1** | **Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе:** | ***163*** | ***167*** | | **– начальная школа** | ***163*** | ***167*** | | **2** | **Количество учеников, оставленных на повторное обучение:** |  |  | | **– начальная школа** | **0** | **0** |   **Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется.**  **Профильного и углубленного обучения в Школе нет. Обучающихся с ОВЗ нет, инвалидностью в 2020 году в Школе нет.**  ***Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний***  ***Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» на конец 2019-2020 учебного года***   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Классы** | **Всего**  **обуч-ся** | **Из них успевают** | | **Окончили год** | | **Окончили год** | | **Не успевают** | | | | **Переведены**  **условно** | | | **Всего** | | **Из них н/а** | | | **Кол-во** | **%** | **С**  **отметками «4» и «5»** | **%** | **С отметками «5»** | **%** | **Кол-во** | **%** | **Кол-во** | **%** | **Кол-во** | **%** | | **2** | **58** | **58** | **100** | **31** | **53.45** | **18** | **31** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | | **3** | **26** | **26** | **100** | **15** | **57.49** | **4** | **15,3** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | | **4** | **33** | **33** | **100** | **23** | **69,70** | **9** | **27,2** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | | **Итого** | **117** | **117** | **100** | **69** | **58.97** | **31** | **26.2** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |   ***Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний***  ***Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» за 1 полугодие 2020-2021 учебного  года.***   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Классы** | **Всего**  **обуч-ся** | **Из них успевают** | | **Окончили год** | | **Окончили год** | | **Не успевают** | | | | **Переведены**  **условно** | | | **Всего** | | **Из них н/а** | | | **Кол-во** | **%** | **С**  **отметками «4» и «5»** | **%** | **С отметками «5»** | **%** | **Кол-во** | **%** | **Кол-во** | **%** | **Кол-во** | **%** | | **2** | **46** | **46** | **100** | **25** | **54.3** | **11** | **24** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | | **3** | **53** | **53** | **100** | **28** | **52.8** | **11** | **21** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | | **4** | **24** | **24** | **100** | **14** | **69,70** | **4** | **17** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | | **Итого** | **123** | **123** | **100** | **67** | **58.33** | **26** | **21.14** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |   **Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» на конец 2019-2020 учебного года с результатами освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость»за 1 полугодие в 2020-21 учебного года, то можно отметить, что процент учащихся, на «4» и «5», вырос.**  ***V. Оценка функционирования внутренней оценки качества образования***  **В Школе утверждено**[**положение о внутренней системе оценки качества образования**](https://mini.1obraz.ru/#/document/118/30289/)**. По результатам анкетирования 2020 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены качеством образования в Школе, – 98 процента, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, – 100 процентов.**  ***VI. Оценка кадрового обеспечения***  **На период самообследования в Школе работают 14 педагогов, из них 2 – совместителя. В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.**  **Основные принципы кадровой политики направлены:**  **- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;**  **- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;**  **- повышения уровня квалификации персонала.**  **Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:**  **- образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;**  **- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по**[**повышению квалификации педагогов**](https://mini.1obraz.ru/#/document/16/4019/)**.**  **По итогам 2020 года Школа готова перейти на применение профессиональных стандартов. Из 14 педагогических работников Школы , 2 педагога имеют высшую котегорию,2 первую котегорию.**  ***VII. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения***  **Общая характеристика:**  **- объем библиотечного фонда – 3951 единица;**  **- книгообеспеченность – 100 процентов;**  **- обращаемость – 2434 единиц в год;**  **- объем учебного фонда – 3851единица.**  **Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного, местного бюджетов.**  ***Состав фонда и его использование:***   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **№** | **Вид литературы** | **Количество единицв фонде** | **Сколько экземпляров выдавалось за год** | | **1** | **Учебная** | **3851** | **2434** | | **2** | **Педагогическая** | **0** | **0** | | **3** | **Художественная** | **100** | **82** | | **4** | **Справочная** | **0** | **0** | | **5** | **Естественно-научная** | **0** | **0** | | **6** | **Техническая** | **0** | **0** |   **Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный**[**приказом Минпросвещения России от 28.12.2018 № 345**](https://mini.1obraz.ru/#/document/97/476512/)**.**  **В библиотеке имеются компьютер, ксерокс, принтер (презентации, дидактические материалы) – 50. Средний уровень посещаемости библиотеки – 1-2 человека в день.**  **Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Отсутствует финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.**  ***VI!! Оценка материально-технической базы***  **Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В Школе оборудованы 5 классов, в каждый из них оснащен современной мультимедийной техникой, в том числе:**  **- компьютер;**  **- принтер;**  **- интерактивная доска (в 3 классах);**  **- проектор (в 3 классах)**  **Асфальтированная площадка для игр на территории Школы, разметки для проведения физкультурных занятий и занятий по профилактике ДТП, яма с песком для прыжков в длину, разметки для метания в цель, расчерчена площадка для игр, в наличии и другие спортивные атрибуты.**    ***Результаты анализа показателей деятельности организации***  ***На конец 2019-2020 учебного года.***   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Показатели** | **Единица измерения** | **Количество** | | **Образовательная деятельность** | | | | **Общая численность учащихся** | **человек** | **163** | | **Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования** | **человек** | **163** | | **Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся** | **человек** | **69** | | **Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся** | **человек** | **45** | | **Численность (удельный вес) учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе:**  **- Муниципального уровня** | **человек** | **0** | | **− регионального уровня** | **0** | | **− федерального уровня** | **43** | | **− международного уровня** | **0** | | **Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся** | **человек** | **0** | | **Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся** | **человек** | **0** | | **Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся** | **человек** | **0** | | **Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся** | **человек** | **0** | | **Общая численность педработников, в том числе количество педработников:** | **человек** | **14** | | **− с высшим образованием** | **12** | | **− высшим педагогическим образованием** | **12** | | **Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:** | **человек** | **4** | | **− с высшей** | **2** | | **− первой** | **2** | | **Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем:** | **человек** |  | | **− до 5 лет** | **1** | | **− больше 30 лет** | **3** | | **Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте:** | **человек** |  | | **− до 30 лет** | **1** | | **− от 55 лет** | **2** | | **Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников** | **человек** | **14** | | **Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников** | **человек** | **5** | | ***Инфраструктура*** | | | | **Количество компьютеров в расчете на одного учащегося** | **единиц** | **0** | | **Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося** | **единиц** | **10** | | **Наличие в школе системы электронного документооборота** | **да/нет** | **да** | | **Наличие в школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней:** | **да/нет** | **да** | | **− рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке** | **0** | | **− медиатеки** | **да** | | **− средств сканирования и распознавания текста** | **да** | | **− выхода в интернет с библиотечных компьютеров** | **нет** | | **− системы контроля распечатки материалов** | **да** | | **Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося** | **кв. м** | **2** |   ***Результаты анализа показателей деятельности организации***  ***За 1 полугодие 2020-2021 учебного года.***   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Показатели** | **Единица измерения** | **Количество** | | **Образовательная деятельность** | | | | **Общая численность учащихся** | **человек** | **167** | | **Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования** | **человек** | **167** | | **Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся** | **человек** | **67** | | **Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся** | **человек** | **Учи.ру 55**  **8** | | **Численность (удельный вес) учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе:**  **-Муниципального уровня** | **человек** | **2** | | **− регионального уровня** | **0** | | **− федерального уровня** | **Учи.ру-25** | | **− международного уровня** | **0** | | **Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся** | **человек** | **0** | | **Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся** | **человек** | **0** | | **Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся** | **человек** | **0** | | **Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся** | **человек** | **0** | | **Общая численность педработников, в том числе количество педработников:** | **человек** | **14** | | **− с высшим образованием** | **12** | | **− высшим педагогическим образованием** | **12** | | **Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:** | **человек** | **4** | | **− с высшей** | **2** | | **− первой** | **2** | | **Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем:** | **человек** |  | | **− до 5 лет** | **1** | | **− больше 30 лет** | **3** | | **Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте:** | **человек** |  | | **− до 30 лет** | **1** | | **− от 55 лет** | **2** | | **Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников** | **человек** | **14** | | **Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников** | **человек** | **5** | | ***Инфраструктура*** | | | | **Количество компьютеров в расчете на одного учащегося** | **единиц** | **0** | | **Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося** | **единиц** | **10** | | **Наличие в школе системы электронного документооборота** | **да/нет** | **да** | | **Наличие в школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней:** | **да/нет** | **да** | | **− рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке** | **0** | | **− медиатеки** | **да** | | **− средств сканирования и распознавания текста** | **да** | | **− выхода в интернет с библиотечных компьютеров** | **нет** | | **− системы контроля распечатки материалов** | **да** | | **Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося** | **кв. м** | **2** |   **Анализ  показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям**[**СанПиН 2.4.2.2821-10**](https://mini.1obraz.ru/#/document/99/902256369/)**«Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» и позволяет  реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС начального общего образования.**  **Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.** |